

Vacature | Projectmedewerker Landelijk Netwerk Vrouwelijke Hoogleraren (LNVH)

English follows Dutch

Het Landelijk Netwerk Vrouwelijke Hoogleraren (LNVH) is dé belangenbehartiger voor vrouwen in de Nederlandse wetenschap. Sinds de oprichting als autonome stichting in 2001 werkt het LNVH aan een evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de academische top en aan een inclusieve, veilige en rechtvaardige werkomgeving voor iedereen. Het LNVH, gehuisvest bij NWO-I in Utrecht, zoekt op korte termijn een

Projectmedewerker voor de online toolkit *Safety in Academia* (SAFIA)

Het betreft een functie van 0,8 fte per week voor 6 maanden.

Over SAFIA

Het LNVH ontvangt regelmatig signalen over sociale onveiligheid in de Nederlandse academie. Deze wijzen op weeffouten in een systeem dat gekenmerkt wordt door hiërarchie, afhankelijkheidsrelaties en een gebrek aan transparantie in procedures, besluitvorming en de afhandeling van incidenten. Om deze weeffouten in kaart te brengen en te kunnen herstellen, ontwikkelt het LNVH de online Toolkit Safety in Academia (SAFIA).

SAFIA brengt wetenschappelijke informatie over wangedrag en intimidatie samen op één plek en biedt juridisch advies, emotionele steun en praktische informatie aan academici die harassment (hebben) ervaren, waargenomen, of daarvan worden beschuldigd. SAFIA is tevens een platform waar beleidsmakers en bestuurders informatie en good practices kunnen vinden en delen, en waar meldingen systematisch worden verzameld om onderliggende patronen en faciliterende factoren zichtbaar te maken. SAFIA is technisch grotendeels gebouwd en klaar voor de volgende fase.

Wat ga je doen?

Als projectmedewerker ben jij de drijvende kracht achter de afronding en lancering van SAFIA. Jouw werkzaamheden bestaan uit:

Inhoudelijke afronding (maand 1-4)

- Het je eigen maken van alles wat er al ligt met volop mogelijkheid tot eigen inbreng. Hierna richt je je op de inhoudelijke afronding van de verschillende onderdelen van SAFIA.
- (Aan)vullen en actualiseren van de kennisbank, FAQ's, meldfunctionaliteit en de good practices-module.
- Ontwikkelen van een gebruikershandleiding.

Testfase en optimalisatie (maand 5-6)

- Organiseren en begeleiden van een pilotfase met geselecteerde instellingen.
- Uitvoeren van gebruikerstesten met academici in uiteenlopende rollen.
- Ophalen van feedback bij CvB's, HR-adviseurs, vertrouwenspersonen en ervaringsdeskundigen.
- Doorvoeren van verbeteringen op basis van de testresultaten.
- Meedenken over de sectorbrede lancering van SAFIA en bijbehorende communicatiecampagne.

Als projectmedewerker werk je nauw samen met het LNVH-bureau en waar nodig met externe stakeholders en een technisch team.

Wat breng je mee?

- Een afgeronde hbo- of wo-opleiding, bij voorkeur in een relevant vakgebied (sociale wetenschappen, bestuurskunde, communicatie of een verwant vakgebied).
- Aantoonbare kennis van thema's als sociale veiligheid, diversiteit en inclusie.
- Sterk analytisch vermogen: je leest wetenschappelijke literatuur grondig en weet de belangrijkste inzichten helder samen te vatten.
- Uitstekende beheersing van het Nederlands en Engels, zowel mondeling als schriftelijk, en sterke communicatieve vaardigheden in het algemeen.
- Proactief, zelfstandig en nauwkeurig, met een goed gevoel voor hoofd- en bijzaken.
- Ervaring met projectmanagement en stakeholdermanagement, bij voorkeur in een academische of maatschappelijke context, en affiniteit met de doelstellingen van het LNVH zijn een absolute pre.

Wat bieden wij?

- Een tijdelijk dienstverband van 6 maanden (0,8 fte), in overleg is een iets langere periode (0,6 fte) mogelijk.
- Salariëring conform de geldende CAO NWO-i (schaal 10), inschaling op basis van opleiding, kennis en ervaring.
- Een zinvolle functie waarin je een directe bijdrage levert aan een veiliger en inclusiever academisch klimaat.
- Werken binnen een bevlogen en hecht team bij een invloedrijke netwerkorganisatie.
- Mogelijkheid tot hybride werken, met standplaats Utrecht.
- De beoogde startdatum is begin oktober. De precieze startdatum en indeling van de dagen worden in overleg bepaald.

Solliciteren?

Stuur **uiterlijk 10 september 2026** een motivatiebrief en jouw cv naar vacature@lnvh.nl. De eerste gesprekken zullen eind september plaatsvinden. Het LNVH streeft naar een diverse en inclusieve werkplek en moedigt iedereen aan te solliciteren. Denk je dat je niet aan alle punten voldoet, maar zie je jezelf wel in deze rol? We moedigen je aan te solliciteren. Heb je vragen over deze functie? Stuur dan gerust een bericht naar vacature@lnvh.nl.

Dit project wordt gefinancierd met een subsidie vanuit de Regeling Regiegroep Sociale Veiligheid in het Hoger Onderwijs en de Wetenschap. Acquisitie naar aanleiding van deze vacature is niet gewenst.

Vacancy | Project Officer Dutch Network of Women Professors (LNVH)

The Dutch Network of Women Professors (LNVH) is the leading advocacy organization for women in Dutch academia. Since its establishment as an independent foundation in 2001, the LNVH has been working toward equal representation of women at the top of academia and toward an inclusive, safe, and equitable working environment for everyone. The LNVH, based at NWO-I in Utrecht, is looking to fill the following position in the near future:

Project Officer for the online toolkit *Safety in Academia* (SAFIA)

This is a position of 0.8 FTE per week for a period of 6 months.

About SAFIA

The LNVH regularly receives reports of social unsafety within Dutch academia. These point to structural flaws in a system characterized by hierarchy, relationships of dependency, and a lack of transparency in procedures, decision-making, and the handling of incidents. To map and address these structural flaws, the LNVH is developing the online Toolkit Safety in Academia (SAFIA).

SAFIA brings together scientific information on misconduct and intimidation in one place, and offers legal advice, emotional support, and practical information to academics who have experienced, witnessed, or been accused of harassment. SAFIA also serves as a platform where policymakers and administrators can find and share information and good practices, and where reports are systematically collected to make underlying patterns and facilitating factors visible. SAFIA is largely built from a technical standpoint and is ready for the next phase.

Responsibilities

As a project officer, you will be the driving force behind the completion and launch of SAFIA. Your responsibilities will include:

Content finalization (months 1-4)

- Familiarizing yourself with everything already in place, with ample opportunity to contribute your own ideas. You will then focus on the content completion of the various components of SAFIA.
- Supplementing and updating the knowledge base, FAQs, reporting functionality, and the good practices module.
- Developing a user guide.

Testing phase and optimization (months 5-6)

- Organizing and supervising a pilot phase with selected institutions.
- Conducting user tests with academics in a range of roles.
- Gathering feedback from Executive Boards, HR advisors, confidential counsellors, and individuals with lived experience.
- Implementing improvements based on the test results.
- Contributing ideas for the sector-wide launch of SAFIA and the accompanying communication campaign.

For the (further) development and launch of the toolkit, you will work closely with the LNVH bureau and, where necessary, with external stakeholders and a technical team.

Qualifications

- A completed bachelor's or master's degree, preferably in a relevant field (social sciences, public administration, communications, or a related discipline).
- Demonstrable knowledge of themes such as social safety, diversity and inclusion.

- Sharp analytical skills: you read academic literature with a critical eye and distil the key insights with clarity.
- Excellent proficiency in both Dutch and English, spoken and written, along with strong communication skills in general.
- Proactive, independent, and precise, with a good sense of what is essential and what is peripheral.
- Experience in project management and stakeholder management, preferably in an academic or societal context, and an affinity with the objectives of the LNVH are a definite advantage.

What do we offer?

- A temporary contract of 6 months (0.8 FTE); a slightly longer period at 0.6 FTE is negotiable.
- Salary in accordance with the applicable NWO-i collective labour agreement (scale 10), with placement based on education, knowledge, and experience.
- A meaningful role in which you make a direct contribution to a safer and more inclusive academic climate.
- Working within a passionate and close-knit team at an influential network organization.
- The possibility of hybrid working, with Utrecht as the primary work location.
- The intended start date is at the beginning of October. The exact start date and scheduling of working days will be determined in consultation.

Apply?

Please send a motivation letter and CV to vacature@lnvh.nl, no later than **September 10, 2026**. The first interviews will take place at the end of September. The LNVH strives for a diverse and inclusive workplace and encourages everyone to apply. Do you feel you don't meet all the requirements, but can you still see yourself in this role? We encourage you to apply. Do you have any questions about this position? Feel free to send a message to vacature@lnvh.nl.

This project is funded by a grant from the Steering Group Social Safety in Higher Education and Research Scheme. We kindly request that recruitment agencies do not respond to this vacancy.